

Kedves Hallgató!

Annak érdekében, hogy a félévkezdést megkönnyítsük, hírlevelünkben összefoglaltuk az aktuális határidőket, időszakokat, teendőket és tudnivalókat.

1. **A LEGFONTOSABB IDŐSZAKOK ÉS HATÁRIDŐK**
2. **BEJELENTKEZÉS A 2022/23/2 FÉLÉVRE**
3. **TANTÁRGYFELVÉTEL**
4. **KÉRVÉNYEK**
5. **PÉNZÜGY**
6. **HALLGATÓI JOGVISZONY IGAZOLÁS, DIÁKIGAZOLVÁNY ÉRVÉNYESÍTÉSE**
7. **TANANYAGOK ELÉRÉSE, NEPTUN MEET STREET (NMS)**
8. **SZAKDOLGOZAT**
9. **SZAKMAI GYAKORLAT**
10. **ZÁRÓVIZSGA**
11. **HKR VÁLTOZÁS**
12. **GYIK**
13. **KOMMUNIKÁCIÓ**

1. A legfontosabb időszakok és határidők

A félév időszakait az alábbi linken találjátok:

<https://neptun.gdf.hu/hallgato/CommonControls/SaveFileDialog.aspx?Type=&id=164595094&Func=LoginDocumentations>

A legfontosabb határidők a félévkezdéshez:

| Időszak neve | Érvényesség kezdete | Érvényesség vége |
|--------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Bejelentkezési időszak 2022/23/2 | 2023.02.01. 08:00 | 2023.02.20. 12:00 |
| Tárgyjelentkezési időszak 2022/23/2 | 2023.02.13. 08:00 | 2023.02.20. 12:00 |
| Kurzusjelentkezési időszak 2022/23/2 | 2023.02.13. 08:00 | 2023.02.20. 12:00 |

2. Bejelentkezés a 2022/23/2 félévre

Időszaka:

2023. február 01. 08:00 - 2023. február 20. 12:00

Mind aktív, mind passzív félévre be kell jelentkezni. Az aktív félévre történő bejelentkezés feltétele a kiírt pénzügyi díj(ak) befizetése. *

*Akik diákhitelesek, vagy számlások:

- **Diákhitel2:** a szerződésszám beállításával teljesül a fizetési feltétel, és aktív státuszú tétel esetén is menni fog a bejelentkezés és a tárgyfelvétel
- **Számlások:** a Neptun/Ügyintézés/Kérvények menüpontban kitöltött, majd cégszerűen aláírt számlakérő (017-es kérelem) emailben történő elküldése után kiállítjuk a számlát, és aktív státuszú tétel esetén is menni fog a bejelentkezés és a tárgyfelvétel, DE ne felejtsetek el az eredetit is eljuttatni.

A bejelentkezésről részletes leírás az alábbi linken érhető el:
<https://neptun.gdf.hu/hallgato/CommonControls/SaveFileDialog.aspx?Type=&id=120936461&Func=LoginDocumentations>

3. Tantárgyfelvétel

Időszaka:

2023. február 13. 08:00 - 2023. február 20. 12:00

KIJOGOSULT A TÁRGYFELVÉTELRE:

- nincs lejárt határidejű még befizetetlen tétele (tartozás bármely képzésen)
- bejelentkezett a 2022/23/2 félévre (aktív félévre)
- kitöltötte a kérdőíveket

A **tavaszi féléves tárgyak** indításra kerültek, azok felvétele a Neptuban a 'Tárgyak/Tárgyfelvétel' menüponton keresztül lehetséges, ezen tárgyakból vizsgakurzus nem kerül meghirdetésre, az egyes tantárgyat újra felvevők is a „rendes” kurzusokat tudják felvenni.

Az **őszi féléves tárgyak** kapacitás függvényében vizsgakurzus formájában kerültek meghirdetésre. A vizsgakurzus akkor vehető fel, ha már legalább egyszer hallgatta a tárgyat.

Az órarendjét mindenki a Neptunon keresztül tekintheti meg a **Tanulmányok/Órarend** menüpont alatt.

A 2023. évi keresztféléves felvételi eljárásban felvett hallgatóknak a Tanulmányi Központ munkatársai veszik fel a tárgyaikat.

A tárgyfelvételtől részletes leírás az alábbi linken érhető el:

<https://neptun.gdf.hu/hallgato/CommonControls/SaveFileDialog.aspx?Type=&id=124264302&Func=LoginDocumentations>

4. Kérvények

A kényelmesebb, korszerűbb, gyorsabb, környezetkímélőbb ügyintézés módja az elektronikus kérvényezés. A Kérvénykezelő modul használata minden hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatóra vonatkozik, csak és kizárólag ezen a felületen benyújtott kérvényeik érnek célba.

| Kérvény neve | Érvényesség kezdete | Érvényesség vége | Díjköteles |
|--|---------------------|------------------|------------|
| 002 Kérelem hallgatói jogviszony szüneteltetésére | 2023.02.13 | 2023.02.28 | Nem |
| 003 Kérelem utólagos bejelentkezésre | 2023.02.20 | 2023.02.26 | Igen |
| 005 Szakváltási kérelem | 2023.02.06 | 2023.02.09 | Igen |
| 006 Tagozatváltási kérelem | 2023.02.06 | 2023.02.09 | Igen |
| 008 Specializáció váltási kérelem | 2023.02.06 | 2023.02.09 | Igen |
| 009 Esélyegyenlőségi kérelem | folyamatos | | Nem |
| 012 Méltányossági kérelem | folyamatos | | Igen |
| 016 Részletfizetési kérelem | 2023.01.16 | 2023.02.01 | Igen |
| 017 Számlakérő | 2023.01.13 | 2023.01.31 | Nem |
| 020 Kreditátviteli kérelem | 2023.02.08 | 2023.02.20 | Igen |
| 021 Kérelem utólagos tárgyfelvételre/tárgyleadásra | 2023.02.20 | 2023.02.23 | Igen |

Az elektronikus kérvényezésről részletes leírás az alábbi linken érhető el:

<https://neptun.gdf.hu/hallgato/CommonControls/SaveFileDialog.aspx?Type=&id=124088465&Func=LoginDocumentations>

5. Pénzügy

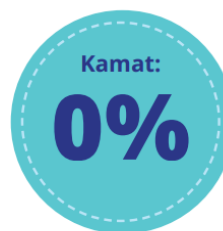
A díjak befizetése az alábbi módokon lehetséges:

- **Gyűjtőszámlás befizetés:** amikor a hallgató saját maga fizeti a költségeit.
Utalás a gyűjtőszámlára:
A jogosult neve és székhelye: Gábor Dénes Főiskola Gyűjtőszámla
A jogosult számlaszáma: 11711041-20955706
Nemzetközi utalás esetén: IBAN: HU49 1171 1041 2095 5706 0000 0000
BIC(SWIFT) KÓD: OTPVHUHB
A megjegyzés rovatban az NK-a hallgató saját NEPTUN KÓD-ja "szóköz" a hallgató saját neve formátumot feltétlenül meg kell tartani!
- **Számlakérés:** amikor a hallgató költségeit részben vagy egészben egy gazdasági társaság átvállalja.
- **Diákhitel 2:** A költségtérítés összegét a Diákhitel Központ a hallgatói jogviszony ellenőrzését követően közvetlenül az intézmény számára utalja.

DIÁKHITEL2

képzési költségek finanszírozására

- Ha magyarországi felsőoktatási intézményben tanulsz
- Akár az önköltséged egészére igényelhető
- Online igénylés e-aláírással, percek alatt
- Törlesztés: tanulmányok befejezése után, jövedelmedhez igazodva
- Előtörlesztés: bármikor, díjmentesen
- 2. gyermek után a tartozás felét, a 3. gyermek születését követően pedig az édesanyák teljes tartozását elengedjük



A pénzügyekről részletes leírás az alábbi linken érhető el:

<https://neptun.gdf.hu/hallgato/CommonControls/SaveFileDialog.aspx?Type=&id=131460783&Func=LoginDocumentations>

A Diákhitelről részletes leírás az alábbi linken érhető el:

<https://neptun.gdf.hu/hallgato/CommonControls/SaveFileDialog.aspx?Type=&id=124200090&Func=LoginDocumentations>

6. Hallgatói jogviszony igazolás, diákigazolvány érvényesítése

Hallgatói jogviszony igazolás a 2022/23/2 félévről előreláthatólag **2023. február 14-től** kérhető, amennyiben a bejelentkezési kötelezettségének eleget tett.

A 2022/23/2 féléves matricák kiosztásáról később tájékoztatjuk hallgatóinkat.

Az újonnan megrendelt diákigazolványok átvételéről Neptun üzenetben és e-mailben értesítjük az érintett hallgatókat.

7. Tananyagok elérése, Neptun Meet Street (NMS)

Az NMS többszinten kezeli a virtuális tereket, az adott tárgynak van egy virtuális tere, ez félévtől független, valamint a felvett kurzusoknak (előadás, gyakorlat, labor) kurzusonként van félévhez rendelve

egy-egy virtuális tere. A virtuális terekhez automatikusan hozzárendelődik minden hallgató, aki felvette a kurzust.

Az oktatónak lehetősége van a kurzusról szóló információkat megosztani, dokumentumokat, tanulási segédleteket feltölteni, illetve a félévközi feladatokat, teszteket meghirdetni. Ugyanígy ezen a felületen adhat le a hallgató beadandókat, teljesíthet évközi elektronikus feladatokat.

Az NMS-t a Neptunba belépve a főoldalon a [Tanulmányi rendszer] fül mellett a [Neptun Meet Street] ikonra kattintva érhető el. Az aktuális feladatokról és feltöltésre került anyagokról értesítést küld a rendszer a virtuális terek tagjainak és vendégeinek.

8. Szakdolgozat

A legfontosabb határidők a szakdolgozathoz:

| Időszak neve | Érvényesség kezdete | Érvényesség vége |
|--|---------------------|-------------------|
| Témaválasztás leadása | 2023.02.06. 08:00 | 2023.02.13. 12:00 |
| Szakdolgozat/Záródolgozat leadási időszaka | 2023.05.08. 08:00 | 2023.05.19. 23:59 |

Szakdolgozat/Záródolgozat téma választás

Szakdolgozat (Záródolgozat) témára történő jelentkezés a Neptun/Tanulmányok/Szakdolgozat/Szakdolgozat jelentkezés menüponton a Szakdolgozat jelentkezés gombra kattintva érhető el. A felugró ablakban érhetőek el a meghirdetett témák, az adott témára a jelentkezés a sor végén található „+” jelre kattintva indítható.

Konzulens

A szakdolgozat készítését konzulens irányítja. Minden kiadott szakdolgozat tervhez valamely oktatót, mint belső konzulenset és/vagy egy további külső konzulenset kell kijelölni, illetve felkérni. A konzulens megválasztása a hallgató feladata.

Konzulens csak felsőfokú végzettséggel rendelkező, a témában jártas szakember lehet, ezt a TK és a témavázlat elbírálója jogosult és köteles ellenőrizni.

A témavázlat leadásához a formanyomtatvány az alábbi linken található:

<https://neptun.gdf.hu/hallgato/CommonControls/SaveFileDialog.aspx?Type=&id=127387013&Func=LoginDocumentations>

A szakdolgozat/záródolgozat készítésről, tudnivalókról részletes leírás az alábbi linken érhető el:

<https://gde.hu/letolt/8604c775effc945ec260feb532f8daf4>

9. Szakmai gyakorlat

9.1. Teendők szakmai gyakorlat megkezdése előtt

Szakmai gyakorlat teljesítésére csak a szakmai gyakorlat alapjául szolgáló képzési előfeltételek teljesítését követően van lehetőség. A hallgató 2023. február 1-ig a Neptun rendszeren keresztül a jelzi szándékát, hogy a 2022/23/2 félévben szakmai gyakorlatot kíván végezni.

A hallgató a Neptun rendszeren keresztül kérvénnyel jelentkezik a szakmai gyakorlat teljesítésére az adott félévben (Neptun\Ügyintézés\Kérvények\Szakmai gyakorlóhely bejelentő lap).

9.2. Teendők szakmai gyakorlat befejezését követően

A szakmai gyakorlat teljesítését követően a szakmai gyakorlóhely a hallgató szakmai tudását, kompetenciáját cégszerűen aláírt írásbeli értékeléssel az intézmény által kiadott és kialakított szempontokat tartalmazó űrlapon igazolja.

A Neptun rendszerben a hallgató elvégzi a szakmai gyakorlat teljesítésével kapcsolatos adatfeltöltéseket, melyet a szakmai gyakorlati felelős ellenőriz és jóváhagy.

A szakmai gyakorlati hely feltöltéséről részletes leírás az alábbi linken érhető el:

<https://neptun.gdf.hu/hallgato/CommonControls/SaveFileDialog.aspx?Type=&id=139286212&Func=LoginDocumentations>

A teljesítendő szakmai gyakorlatról részletes leírás az alábbi linken érhető el: (jelenleg az egyes képzéseken teljesítendő gyakorlat, a leírást folyamatosan bővítjük)

<https://neptun.gdf.hu/hallgato/CommonControls/SaveFileDialog.aspx?Type=&id=139435642&Func=LoginDocumentations>

10. Záróvizsga

A legfontosabb határidők a záróvizsgához:

| Időszak neve | Érvényesség kezdete | Érvényesség vége |
|----------------------------------|---------------------|-------------------|
| Záróvizsga jelentkezés 2022/23/2 | 2023.05.08. 08:00 | 2023.05.21. 23:59 |
| Záróvizsgák időpontja 2022/23/2 | 2023.06.19. 08:00 | 2023.06.30. 16:00 |

Záróvizsgára az a hallgató jelentkezhet:

- Abszolválta
- Aktív ÉS utolsó éves

Utolsó évesnek számít az a hallgató, aki a mintatantervben szereplő minden kötelező, és a szükséges számú választható tárgyat teljesített, és/vagy a félévben felvett.

A 2023. júniusi záróvizsgára a jelentkezés a Neptun rendszeren keresztül az Ügyintézés/Záróvizsgák menüponton keresztül történik. A Záróvizsga időszakok sorában a Lehetőségeknél („+” jelre kattintva) a Jelentkezés kiválasztásával lehet jelentkezni. A Jelentkezésre kattintva felugrik egy ablak, itt a Mentés gomb megnyomása után megjelenik a záróvizsga jelentkezési lap, melynek kitöltésével és leadásával lesz érvényes a jelentkezés.

11. HKR változás

2023. február 1-től változik a Hallgatói Követelményrendszer több pontja, ez részben a 2022. decemberében módosított Nemzeti felsőoktatási törvény és annak végrehajtási rendeletében történt jogszabályi változások követése, valamint az Egyetemmé alakulás, és a képzések megújítási folyamata miatt vált szükségessé.

Főbb változások:

- **Aláírás:**
Bevezetésre kerül az aláírás rendszere. Az aláírás megszerzésének feltételeit a tantárgyi követelményrendszer határozza meg. Az aláírás megléte F-es tárgy esetén a félévvégi érdemjegy, V-s tárgy esetén a vizsgára bocsátás feltétele.

- **Az oktatás időszakai:**

a „pótlási hét” a vizsgaidőszak része lett, így a szorgalmi időszak 14 hét, amiből 1 hét szünet, a vizsgaidőszak 5 hét.

- **Vizsgaalkalmak száma:**

A vizsgahelyek száma tantárgyat felvett hallgatók létszámának legalább kétszerese, a vizsgaidőszakban **minden tantárgyból legalább négy alkalommal kell vizsgaalkalmat biztosítani**, azzal, a megkötéssel, hogy azonos munkarendben a vizsgák között legalább 5 napnak kell eltelnie

- **Elővizsga:**

csak V-s követelményű tárgyakból és vizsgakurzussal felvett tárgyból tehető. V-s követelményű tárgyból a szorgalmi időszak utolsó hetében, vizsgakurzussal felvett tárgyból szorgalmi időszak alatt egyszer. Az elővizsga beszámít a vizsgaalkalmak közé.

- **Zárovizsga:**

2023.február 1-ét követően a zárovizsgák a szakdolgozat megvédéséből, és a szakdolgozattal kapcsolatos szakmai kérdések megválaszolásából állnak, tehát a tantárgyi tételsorokból nem kell már külön vizsgát tenni a ZV részeként.

- **Oklevél kiállításához szükséges nyelvi követelmény:**

az oklevél kiállításához szükséges nyelvvizsga követelmény megszűnt, a sikeres ZV-t követően 30 napon belül kiadható az oklevél.

12. GYIK

Befizetési határidő:

A pénzügyi tételeket a **fizetési határidő után is be lehet fizetni**, viszont ezek befizetése a bejelentkezés és a tárgyfelvétel feltétele, ezért kerül a fizetési határidő a bejelentkezési és a tárgyfelvételi időszak elé.

Tantárgyújravétel:

Azon tárgyakat, amik indulnak a félévben rendes kurzusként lehet felvenni, amik a félévben nem indulnak vizsgakurzusként lehetséges felvenni, amennyibe legalább egyszer már felvételre került a tárgy.

Tantárgyújravétel díja:

A tárgyakat fel lehet venni az eljárási díj befizetése nélkül. Az eljárási díj utólagosan kerül kiírásra központilag szeptember végén.

Engedélyköteles tárgyfelvétel (3, vagy több alkalommal ismételt tárgyfelvétel):

A 2022/23/1 félévtől a tárgyfelvétel számától függetlenül külön engedély és díjfizetés nélkül felvehető a tárgy, nem szükséges külön kérelmet leadni.

13. Kommunikáció

A Tanulmányi Központ a Neptun belépő képernyőjén található felületen keresztül, illetve Neptun üzenetekben értesíti a hallgatókat az őket érintő hírekről. Ezért kérjük, rendszeres időközönként lépjen be a Neptunba, illetve a belépőképernyőn tájékozódjon a legfrissebb hírekről.

Minden felmerülő kérdést az info@gde.hu email címre várunk.

Sikeres félévkezdést és félévet kívánunk!

